

Allmänna villkor för uppdrag via Sara Gyllenhammar AB

Tillämpningsområde

Dessa villkor reglerar tjänster tillhandahållna av Sara Gyllenhammar AB (nedan kallad "oss / vi" med organisationsnummer 559274-1424 gentemot uppdragsgivaren (nedan kallad "klienten"). När klienten anlitar oss anses klienten ha accepterat dessa villkor. Villkoren gäller om inte annat avtalats.

Följande villkor är bindande mellan klienten och Sara Gyllenhammar AB (559274-1424)

Uppdraget och dess utförande

Uppdragets omfattning ska avtalas särskilt mellan parterna. Rådgivningen utgår från de specifika förutsättningar som föreligger i ärendet och för var tid gällande lagstiftning. Klienten ska därför inte använda sig av råden i ett annat ärende än det vi anlitas för. Klienten ansvarar för att de omständigheter, fakta och instruktioner som presenterats för oss är fullständiga och korrekta.

Kommunikation med klienten och motpart ges via telefon, mail, postgång samt fysiska möten. Information kan komma att lagras på externa IT-plattformar.

Ansvar och ansvarsbegränsning

Vi ger inga ekonomiska eller skatterättsliga råd och ansvarar inte för skatterättsliga konsekvenser av en viss handling. Således friskriver sig Sara Gyllenhammar AB från all typ av skatterättsliga konsekvenser som ärendet medför. Vidare ger vi enbart rådgivning gällande svensk rätt.

Vi tillhandahåller endast legal rådgivning och således inte rådgivning av operativ, kommersiell eller finansiell natur. Vi har rätt att under uppdragstiden byta ansvarig jurist för uppdraget eller att omedelbart avsluta uppdraget med klienten. Det föreligger ingen ångerrätt för utförda juridiska tjänster. Kontakta oss för vidare information rörande ångerrätt enligt distansavtalslagen.

Vi åtar oss inte ansvar för skada som uppkommer till följd av omständighet utanför vår kontroll som vi skäligen inte kunde ha räknat med för tidpunkten för uppdragets avtagande och vars följd vi inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit.

Vi åtar oss uppdraget i egenskap av juridisk byrå och aktiebolag, således har juristen inget personligt ansvar gentemot klienten eller tredje man. Vidare tar vi inget juridiskt ansvar för om klienten underlåtit att delge oss viktiga uppgifter, gett vilseledande, ofullständiga eller felaktiga uppgifter eller för skada som uppstår till följd av att klient agerat i strid med vår rådgivning eller om klient försvårar ärendet. Vi tar inget juridiskt ansvar för om klient använder resultat eller givna råd i andra sammanhang än de som omfattas av uppdraget.

Sara Gyllenhammar AB ansvarar enbart för skada för utförd tjänst som klienten får genom fel eller försummelse vid uppdragets utförande. Om Sara Gyllenhammar AB agerat grovt vårdslöst är ansvaret begränsat till maximalt 100000 (etthundratusen) SEK i ersättning. I fall av vårdslöshet eller försummelse ska vi först beredas möjlighet att avhjälpa skadan för klienten. Vi är vidare inte skyldig att ersätta en ekonomisk skada som skett på grund av följdskada. Sara Gyllenhammar AB är vidare inte skyldig att ersätta eller utebliven vinst eller någon annan form av indirekt följdskada eller liknande.

Klienten är medveten om att Sara Gyllenhammar AB inte tar något juridiskt ansvar för utkast till juridiska dokument. Ett utkast är inget slutligt dokument. Muntlig allmän rådgivning tar vi inget ansvar för om de inte skrivits ned som ett råd.

Vårt ansvar omfattar inte heller skada som uppkommer till följd av omständighet utanför vår kontroll som vi skäligen inte kunde ha räknat med vid tidpunkten för uppdragets antagande och vars följd vi inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit. Rådgivning eller resultat av våra tjänster grundas på aktuellt rättsläge och vi förpliktar oss inte att uppdatera resultatet om rättsläget förändras efter uppdragets slutförande. Klienten ska hålla oss skadelösa från tredje man. Således är detta avtal endast mellan Sara Gyllenhammar AB och ansvar kan bara uppstå till klient som anlitas oss enligt detta avtal, vi har inget juridiskt ansvar mot tredje part.

Ansvaret är alltid begränsat till den skada klienten lider, vilket innebär att beloppet ska reduceras med det belopp som klienten kan erhålla ur försäkring eller enligt ett avtal eller en skadelöshetsförbindelse som klienten ingått eller är förmånstagare till, förutsatt att det inte är oförenligt med försäkringsvillkoren och att klientens rättigheter därmed inte inskränks. Prisavdrag och andra påföljder kan inte utgå i tillägg till skadestånd.

Vi har ansvarsförsäkring för rådgivning och förpliktar oss att vidmakthålla denna under uppdragstiden.

Reklamation

Reklamation ska ske skriftligen utan dröjsmål efter att klienten upptäckt eller borde upptäckt bristen. Om klient inte reklamerat inom skälig tid har kunds möjlighet till ersättning uteblitt.

Befogenheter

Sara Gyllenhammar AB kan komma att kontakta andra fackmän så som en konsult eller sakkunnig expert inom ett visst område. Vidare samarbetar vi ibland med andra byråer, som också lyder under sekretess, för att kunna ta tillvara på klientens intresse på bästa möjliga sätt. Inom ramen för det samarbetet kan uppgifter komma att lämnas ut om det krävs för att på bästa möjliga sätt hantera ärendet. Om andra fackmän rådfrågas kan betalningsansvar för deras utförda tjänster åligga klienten. Vi ansvarar inte för andra externa aktörers rådgivning, personuppgiftspolicy eller arbete. När klienten anlitar oss anses klienten ha accepterat att Sara Gyllenhammar AB får lov att rådfråga andra fackmän / rådgivare / samarbetspartners för att på detta sätt inhämta råd eller information om det kan ha betydelse för ärendet. Klient ger således sitt samtycke till att uppgifter till utomstående, som bedöms vara av betydelse för ärendet, i vissa fall får ges ut.

Sekretess

Din integritet är viktig för oss. Vi har naturligtvis sekretess som huvudregel, undantaget är det som står i detta avtal samt det som framgår under vår integritetspolicy / GDPR. I övrigt delar vi aldrig information om klienten till tredje part, utom då det krävs enligt lag, utan klients samtycke.

Uppsägning

Klienten har rätt att när som helst, utan angivande av särskilt skäl, avsluta samarbetet / uppdraget. Vi har därvid rätt att erhålla ersättning för utfört arbete och nedlagda kostnader fram till uppsägningen samt kostnader nödvändiga för uppdragets avslutande. Uppsägningen ska ske skriftligen via e-post.

Vi har rätt att säga upp avtalet till omedelbart upphörande om klienten inte fullgör sina åtaganden enligt detta avtal inklusive att utge betalning för arvode och utlägg, och i övrigt om varaktiga och allvarliga meningsskiljaktigheter uppstår mellan parterna, om klienten försätts i konkurs eller hamnar på obestånd eller om klienten inte låter sig avhöra inom skälig tid trots skriftlig uppmaning från oss.

Arvode och fakturering

Arvodet beräknas utifrån uppdragets svårighet och omfattning samt den tid som vi har nedlagt för utförande av uppdraget. Utöver arvode debiteras ersättning för utlägg av kostnader med anknytning till uppdraget.

Vid försenad betalning utgår dröjsmålsränta och vi har då rätt att debitera påminnelseavgifter och inkassokostnader. Om beloppet inte har betalats på förfallodagen förbehåller vi oss rätt att inte utföra ytterligare arbete i ärendet innan full betalning skett.

Normalt sett sker förskottsbetalning, om inte annat avtalats. Vi har en timtaxa på 2250 kr inklusive moms. Minsta möjliga debiterbara tid är en timme. Varje påbörjad kvart debiteras fullt.

Genom underskrift nedan intygar jag på heder och samvete att jag mottagit, läst igenom, är väl medveten om avtalets innehåll samt godkänner Sara Gyllenhammar AB:s allmänna villkor. Avvikelser från detta avtal ska ske skriftligen och undertecknas av både klient och Sara Gyllenhammar AB. Jag är även medveten om, och har tagit del av, vår integritetspolicy.

Bekräftelse

Namn: _____

Personnummer: _____

Adress: _____

Underskrift: _____

E-post: _____

Namnförtydligande: _____

Datum: _____

Integritetspolicy och GDPR hos juristbyrå Sara Gyllenhammar AB

Dessa villkor reglerar integritetspolicy / GDPR tillhandahållna av Sara Gyllenhammar AB (nedan kallad "oss / vi" med organisationsnummer 559274-1424 gentemot uppdragsgivaren (nedan kallad "klienten"). När klienten anlitar oss anses klienten ha accepterat dessa villkor. Villkoren gäller om inte annat avtalats.

Din integritet är viktig för oss, och syftet med denna policy är att fastställa att vi hanterar personuppgifter i enlighet med EU:s dataskyddsförordning (GDPR). Var vänlig observera att denna policy inte utgör avtalsvillkor.

Personuppgiftsansvarig

Sara Gyllenhammar AB är personuppgiftsansvariga för de personuppgifter som vi samlar in. Om du har frågor, synpunkter eller vill utöva dina rättigheter enligt GDPR är du välkommen att kontakta oss. Du är inte skyldig att lämna in dina personuppgifter, däremot kan vi inte åta oss ett uppdrag utan att nödvändiga personuppgifter samlas in.

Vilka uppgifter som hanteras

De personuppgifter vi hanterar är de som lämnas till oss av personer som vi har kontakt med med anledning av tillhandahållande av våra tjänster. Då din integritet är viktig för oss kommer vi att spara och hantera så få av dina personuppgifter som möjligt. Vi kan komma att registrera namn, företagsnamn, personnummer, e-mail, telefonnummer, adresser och övrig information som du lämnar till oss. Andra personuppgifter behandlas inte utan samtycke från den som registreras, men samtliga uppgifter som lämnas till oss för utförande av uppdraget betraktas som lämnade med samtycke om lagring enligt denna policy om inte den registrerade uppger annat.

Vi behandlar uppgifter bland annat för bokföringsändamål, för att kunna utföra uppdraget och för att kunna ta tillvara på dina intressen. Om vi anlitar en utomstående tjänsteleverantör för uppdrag kan dina personuppgifter komma att lämnas ut till utomstående tredje part vid utförandet av tjänster för klienten. De rättsliga grunder som vi sparar uppgifter på är i administrativt syfte, för att kunna ta tillvara på dina intressen, uppfylla våra förpliktelser, fakturera dig, ingå avtal med dig, hålla kontakt med dig samt kunna svara på frågor, möta eventuella krav, följa lagar och regler, och kunna utföra det arbete som krävs.

Personuppgifter kan komma att lämnas ut i vissa specifika situationer. Vi har ett stort kontaktnät med bred kompetens omkring oss, därför kan vi komma att rådfråga våra kontakter / samarbetspartners / tjänsteleverantörer / fackmän i syfte att ta tillvara på dina intressen på bästa möjliga sätt. Vi kommer alltid göra vårt bästa för att anonymisera om möjligt, men dina personuppgifter kan komma att lämnas ut till utomstående samarbetspartners / tjänsteleverantörer / fackmän / experter. Detta för att i bästa möjliga mån ta tillvara på dina intressen.

Vi delar inte dina personuppgifter annat än vad som framgått enligt detta avtal. Dina uppgifter kan komma att lämnas ut till redovisningsbyråer i bokföringssyfte, klientens försäkringsbolag, revisorer, redovisningskonsulter, ansvarsförsäkringsgivare vid eventuella krav, motpartsombud, motpart inom ramen för uppdraget, banker, myndigheter, motparter, motpartsombud och domstolar för att kunna tillvarata dina intressen eller om du begär att information lämnas ut. Vidare kan information lämnas ut för att följa lagen, ta tillvara på dina eller våra rättigheter, svara på krav, fullfölja uppdraget, skydda egendom / personer, för att hantera force majeurehändelser eller för att hantera en tvist, ett krav, bemöta personer eller företag som agerar på ditt uppdrag.

Kommunikation med klienten och motpart ges via telefon, mail, postgång samt fysiska möten. Information kan komma att lagras på externa IT-plattformar.

I vissa fall kan vi även behandla tredje parts uppgifter för att kunna fullfölja vårt uppdrag, exempelvis om vår klient skriver ett testamente hos oss och behöver uppge vem som ska ärva eller vid en tvist, motparters uppgifter. Den rättsliga grunden är fullgörande av avtal och rättslig förpliktelse.

Mailen lagras på en mailserver som tillhandahålls av en tredje part, det vill säga ett webbhotel. Vi säljer inte personuppgifter till någon.

Vid missnöje kan du lämna in klagomål till Datainspektionen.

När uppgifterna tas bort

Personuppgifter sparas inte längre än nödvändigt. Den information som klienten lämnat sparas efter uppdragets slutförande för att kunna hantera eventuella klagomål från klienten. Gallring sker löpande. Vissa personuppgifter lagras under en längre tid på grund av förpliktelser enligt lag, t.ex. bokföringslagen. Personuppgifter får inte lagras längre tid än vad som är nödvändigt, därefter kommer de att gallras ut.

Dina uppgifter kan komma att lagras i upp till 10 år efter att ditt ärende är avslutat i enlighet med god yrkessed. Anledningen till att vi behåller uppgifter är för att kunna svara på eventuella krav, rättsliga förpliktelser, frågor om ärendet, eventuell preskriptionstid. Du har rätt att utan kostnad få den information från Sara Gyllenhammar AB som personuppgifter som rör dig, få del av dina personuppgifter samt rätt att begära att dina uppgifter inte behandlas i direktmarknadsföringsändamål.

Dina rättigheter

Du har rätt att kostnadsfritt få information om vilka personuppgifter som lagrats, varifrån dessa hämtats, till vem de lämnats samt för vilket ändamål och vilken laglig grund för registrering som föreligger. Du har rätt att begära rättelse om dina personuppgifter är felaktiga eller har behandlats i strid med gällande rätt. Om laglig grund för att behålla uppgifterna saknas har du rätt att få dina personuppgifter raderade. Om lagringen grundas på enbart samtycke har du alltid rätt att återkalla samtycket. Om lagringen grundas på en intresseavvägning har du rätt att invända mot behandlingen och då krävs för fortsatt behandling av uppgifterna att det föreligger tvingande berättigade skäl som väger tyngre än ditt intresse, eller att behandlingen sker för fastställande, utövande eller försvar av rättsliga anspråk. Du har alltid rätt att invända mot att dina uppgifter används för direkt marknadsföring. Om du vill få uppgifter / tillgång om vilka uppgifter vi har sparade om dig hör av dig med en personuppgiftsbegäran.

Således har du rätt till information om när personuppgifterna samlas in, rätt till registerutdrag, korrigerings vid felaktiga uppgifter, rätt till dataportabilitet, begränsa behandlingen av dina personuppgifter i somliga fall, du har rätt att invända mot vår behandling av personuppgifter, i vissa fall har du "rätt att bli bortglömd" samt invända mot behandling av direktmarknadsföring.

Uppdatering av policyn

Vi förbehåller oss rätt att ändra i denna policy, vilket kan föranledas av t.ex. ändringar i gällande rätt. Om en sådan ändring påverkar hanteringen av dina personuppgifter kommer du att meddelas via den e-postadress du uppgivit i kontakt med oss. Kontakta oss för frågor rörande behandling av personuppgifter på: sara.gyllenhammar@lgjuristbyra.se

Klient har fått möjlighet att ta del av information om Sara Gyllenhammar ABs behandling av personuppgifter och samtycker till att vi får behandla klientens personuppgifter i enlighet med detta avtal.

Genom underskrift nedan intygar jag att jag mottagit, läst igenom, är väl medveten om avtalets innehåll samt godkänner Sara Gyllenhammar AB:s policy för behandling av personuppgifter.

Bekräftelse

Namn: _____

Personnummer: _____

Adress: _____

Underskrift: _____

E-post: _____

Namnförtydligande: _____

Datum: _____